

受 付

建設工事等競争入札参加資格審査内容変更届

東京都御蔵島村長 殿

平成 年 月 日

(郵便番号 〒 □□□□□□□□)

所在地

商号又は名称のふりがな (11字以降省略)

商号又は名称

代表者 (実印)

受付番号

下記のとおり変更しましたのでお届けします。

Table with 4 columns: 変更事項, 変更後, 変更前, 備考. Includes a section for seals (印鑑) with sub-columns for 改印・新設 and 改印・廃止.

- 1 受付票 必ず持参すること。[変更後欄]に変更内容を記入(改印の場合は新しい印鑑を押印)すること。
2 郵送による受付 行わないので持参すること。
3 契約中の案件 変更届提出日現在、契約中の案件がある場合に記入(紙面が足りない場合は別紙で提出)。

Table with 2 columns: 契約番号, 件名, 契約年月日

変更届提出の添付書類及び注意事項等

下記注意事項をよくお読みください。

Table with 3 columns: 変更事項, 添付書類, 部数. Lists 11 items such as 1 組織(有)→(株)等, 2 商号又は名称, etc.

印鑑証明書は正本、その他は写(コピー)で可(ただし、確認のため正本を必ず持参してください。)

(切り取らないでください。)

〈注意事項〉

- 1 申請書又は変更届の控の提示について
変更事項が組織・商号又は名称・所在地・許可又は登録の更新及び変更の場合には、所管(許可・登録)の官公庁に提出した申請書又は変更届の控(測量業以外は受付印のあるもの)を必ず提示してください。
2 受付票について
受付票は、変更後欄に変更内容を記入(改印の場合は新印鑑を押印)のうえ、必ず持参してください。
3 添付書類について
証明書類は、発行日から3箇月以内のものを添付してください。
4 登記簿謄本(抄本)写は、変更事項の経緯が確認できるものを添付してください。
5 委任状及び使用印鑑届は、必ず指定の様式を使用してください。
6 合併・営業譲渡の場合は、別途事務手続きがありますので、相談してください。
7 共同企業体の構成員となっていて、変更事項がある場合は、代表者が手続きをしてください。